

АКТ
проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к новому 2018-2019 году

составлен «10» 09 2018 года

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Петрозаводского городского округа «Детский театральный центр», 1962 год постройки.

Учредитель – Комитет социального развития Администрации Петрозаводского городского округа.

Юридический адрес: 185002, Республика Карелия, город Петрозаводск, улица Суворова, дом 2.

Физический адрес: 185002, Республика Карелия, город Петрозаводск, улица Суворова, дом 2.

Директор – Солнцева Елена Павловна, 72-21-83, тел/факс 72-08-46.

В соответствии с приказом комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа от «21» мая 2018 г. № 220 в период с «01» по «17» августа 2018 г.

комиссией комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа в составе:

Председатель комиссии:

Ермоленко Р.Е.

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

Рогова С.В.

(должность, фамилия, имя, отчество)

Жукова В.Н.

(должность, фамилия, имя, отчество)

Колосов Г.В.

(должность, фамилия, имя, отчество)

Морозов А.А.

(должность, фамилия, имя, отчество)

Ветчинина В.Ю.

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена проверка готовности проведена проверка готовности проведена проверка готовности муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Петрозаводского городского округа «Детский театральный центр» (далее – организация).

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Петрозаводского городского округа «Детский театральный центр», Постановление Администрации Петрозаводского городского округа № 6636 от «31» декабря 2015 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «05» мая 2014 г. серия 10-АБ № 647235, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «05» мая 2014г. серия 10-АБ № 647236 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «25» декабря 2009 г., выдано Министерством образования Республики Карелия, серия ДД № 009298, срок действия свидетельства с «25» декабря 2009 г. до «25» декабря 2014 года.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности, установленной формы, серия 10Л01, № 0007424, регистрационный номер 2830, выдана «20» апреля 2016 г. Министерством образования Республики Карелия. Срок действия лицензии - бессрочная.

2. Паспорт антитеррористической безопасности организации от «31» мая 2016 года **оформлен. Новый Паспорт безопасности разработан, находится на стадии согласования.**

Декларация пожарной безопасности организации от «22» октября 2013 г. **оформлена.**

План подготовки организации к новому учебному году в установленном порядке **разработан.**

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единица, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест. Качество и объемы, проведенных в 2018 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на 0 объектах, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приёмки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на 1 объекте образовательной организации:

ДТЦ по адресу: ул. Суворова, дом 2 – частичный косметический ремонт стены большого второго этажа, частично фасада здания.

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - **имеется**

Проведение работ - необходимо замена окон, ремонт водомерного узла.

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: дополнительное образование детей и взрослых;

б) проектная допустимая численность обучающихся – 2430 по муниципальному заданию;

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - 1281 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2017 - 2018 годов - 430 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году 1 год обучения - 430 человек;

е) количество классов по комплектованию:

групп всего - 98; количество обучающихся - 2430 человек,

из них обучаются: в 1 смену - 538 обучающихся; во 2 смену - 743 обучающихся;

ж) наличие образовательных программ - **имеются**;

з) наличие программы развития образовательной организации - **имеется**;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 23 пост./7совм. человек - 100 %;

административных работников - 3 человек - 100 %;

учебно-вспомогательных работников (инженерно-технических) – 5 пост./2 совм. человек - 100 %;

обслуживающих работников (МОП) – 4 пост./2 совм. человек - 100 %

к) наличие плана работы организации на 2018-2019 учебный год - **имеется**

5. Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**.

Здание организации не оборудовано техническими средствами без барьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Имеется пандус для заезда на первый этаж и обозначения главного входа.

Наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Учебные залы	-	Стулья, хореограф. станки, зеркала, магнитофон, компьютер, электропианино, пианино	100%	Инструкции по охране труда	Инструкции по использованию	удовлетворительное	огнетушители	
2.	Гостиная	Новые столы	Стулья, столы, проектор						
3.	Большой зал	Новый дерев. пол	Зрит. места, стулья, электропианино, световое и звуковое оборудование, проектор						
4.	Костюмерная	-	Швейная машина, оверлок, утюг, отпариватель						

а) Наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

- физкультурный зал – **не имеется**, приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
- тренажерный зал – **не имеется**, приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
- бассейн – **не имеется**, ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
- актовый зал/музыкальный зал – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), ёмкость 60 человек, состояние – удовлетворительное;
- музей – **не имеется**, ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
- мастерские – **имеется (не имеется)**, приспособлен (типовое помещение), ёмкость – 1 человека, профиль мастерских (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1), состояние – удовлетворительное;
- компьютерный класс – **имеется (не имеется)**, количество - _____, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа _____.

б) Организация компьютерной техникой - **обеспечена**:
 общее количество компьютерной техники - 8 единиц, из них подлежит списанию - 0 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 1 единиц.

Основные недостатки: малая мощность, малый объём карты памяти.

в) Наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - имеются две шведские стенки, хореографические станки, гимнастические коврики. Состояние удовлетворительное. Акт проведения проверки спортивного оборудования от 07 июня 2012 г. подписан председателем профсоюзной организации, директором и заместителем директора. Потребность в оборудовании - нет

г) Обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное**.

е) Обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное**. Потребность в замене мебели: нет.

д) Сведения о книжном фонде библиотеки организации:

обеспеченность учащихся учебниками - _____ %, фонд учебников - _____ шт.

научно-педагогическая и методическая литература - 100 шт.

б) Состояние земельного участка закреплённого за организацией - **удовлетворительное**:
 общая площадь участка – 2953 кв.м.;
 наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеются, их состояние удовлетворительное и соответствует санитарным требованиям.
 Наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **не имеются, акарицидная обработка участка проводится**.
 Основные недостатки: планируется провести обустройство участка в августе (ландшафтные работы).

7. Медицинское обслуживание в организации **не организовано**

Медицинское обеспечение осуществляется (штатным, внештатным) медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

а) Лицензия на медицинскую деятельность государственным учреждением здравоохранения оформлена (не оформлена) от «___» _____ 20__ г, № _____, регистрационный номер _____.

б) В целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:
 медицинский кабинет – **не имеется**, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
 логопедический кабинет – **не имеется**, приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
 кабинет педагога-психолога – **не имеется**, приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
 стоматологический кабинет – **не имеется**, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
 процедурная – **не имеется**, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное).

Потребность в медицинском оборудовании **в каждом учебном классе имеются укомплектованные аптечки, общее количество – 7 штук**.

Основные недостатки: недопустимость наличия в аптечках медикаментов (йод, зелёнка, нашатырь, перекись, сердечные средства) .

8. Питание обучающихся - **не организовано**

а) питание организовано в _____ смены, в столовой на _____ посадочных мест.

Буфет _____ на _____ мест, **не имеется**;

б) процент охвата горячим питанием составляет _____ %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что составляет _____ % от их общего количества;

в) приготовление пищи **не осуществляется**;

г) хранение продуктов для приёма пищи сотрудников **организовано и соответствует санитарным нормам**;

д) обеспеченность технологическим оборудованием (1 холодильник) – **достаточное** его техническое состояние соответствует нормативным требованиям.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**.

Основные недостатки: нет.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования нет.

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам.

Основные недостатки **отсутствие централизованного горячего водоснабжения (электрический водонагреватель 10л), малый напор воды**.

ж) обеспеченность столовой посудой _____;

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников _____.

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации _____;

(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся **организован** (питьевые кулеры – 2 шт., разовые стаканы согласно приказу «Об организации питьевого в МОУ ДО «ДТЦ» от 12 января 2016 г. № 03-од).

Основные недостатки: нет;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется**, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РК» договор № 166-д, от 29.01.2018 г.

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствуют**, санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: нет.

10.) Транспортное обеспечение организации – **не организовано**

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – **нет**;

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - ____ человек, ____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГО-Ст Р 51160-98 «Автобусы	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники- не имеется;

установленным требованиям _____.

(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: нет.

Потребность в замене (дополнительной закупке) - нет.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены**.

а) Охрана объектов организации осуществляется сторожами и частной охранной организацией «Патриот».

Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками (сторожа) в составе 4 человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: охранные услуги ООО ЧОО «Патриот» № ТВС-02-01/2018 от 21.02.2018

б) Объекты организации системой охранной сигнализации **оборудованы**.

в) Системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **не оборудованы**:

наружных камер видеонаблюдения - нет;

внутренних камер видеонаблюдения- нет.

г) Прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием телефона с определителем номера, договор с Карельским филиалом ПАО «Ростелеком» № 210000002399 от 09.01.2018 года.

д) Территория организации ограждением **оборудована** и обеспечивает ~~не~~ санкционированный доступ.

Основные недостатки: нет.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

а) проверка состояние пожарной безопасности проводилась органами Государственного пожарного надзора в 2017 году в связи с подготовкой учреждения в начале нового учебного года с отметкой в акте готовности;

б) требования пожарной безопасности **выполняются**;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы**:

«ВЭРС-ПК», пожарная сигнализация **исправна**;
г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы**;
д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;
е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации **разработаны**.

Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены**.

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась и соответствует нормам**. Протокол № 049 от «11» мая 2017 года, выданного ООО «МАЦОТ».

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также тренировок по действиям при пожаре **организовано**.

В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: нет.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены**.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется **централизованно**, состояние **удовлетворительное**.

Опрессовка отопительной системы **проведена**.

Акты приёмки объекта теплоснабжающей организации (гидропневматическая промывка и гидравлические испытания) от 25 июля 2018 года.

Обеспеченность топливом составляет ___ % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет ___ %.

Хранение топлива _____.

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счёт естественной вентиляции.

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованно

16. Газоснабжение образовательной организации: отсутствует.

17. Канализация централизованная.

II. Заключение комиссии

МОУ ДО Детский театральный центр

(полное наименование организации)

к новому 2018-2019 учебному году готов

(готова, не готова)

а) имеются невыполненные предписания Госпожнадзора в количестве ___ пунктов, со сроком исполнения до 01.09.2018

б) имеются невыполненные предписания Роспотребнадзора в количестве ___ пунктов, со сроком исполнения до 01.09.2018

в) имеются невыполненные предписания Ростехнадзора в количестве ___ пунктов, со сроком исполнения до 01.09.2018

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году комиссия рекомендует:

руководитель образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии; в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, для принятия решения.

Председатель комиссии: _____ Ермоленко Р.Е.
(роспись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: _____ Рогова С.В.
(роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____ <u>[Signature]</u> (роспись)	_____ (инициалы, фамилия)	_____ <u>[Signature]</u> (роспись)	_____ <u>Витков Д.А.</u> (инициалы, фамилия)
_____ <u>[Signature]</u> (роспись)	_____ <u>В.Ю. Евстигнеев</u> (инициалы, фамилия)	_____ <u>[Signature]</u> (роспись)	_____ <u>Ташакина Д.И.</u> (инициалы, фамилия)
_____ <u>[Signature]</u> (роспись)	_____ <u>Т.И. Кашакина</u> (инициалы, фамилия)	_____ (роспись)	_____ (инициалы, фамилия)

Согласовано: _____ Владимир Соколов Е.Р.
Директор ОУ

Зам.

нач.



[Signature]
[Signature]
[Signature]